

Утверждаю

Директор МАУ ДО ДШИ № 2 р.п.Приютово

Дубовик Т.М.

Приказ № 62 от 31.08.2021

ГОДОВОЙ ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
МАУ ДО ДШИ № 2 р.п.Приютово
на 2021-2022 учебный год

Формы контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Кто осуществляет контроль	Где подводятся итоги
август					
Обзорный	План работы школы на новый учебный год. План работы методического совета, планы работы отделений, график зачетов, академических концертов, прослушиваний первоклассников и выпускников	Соответствие образовательной программе школы	4-я неделя	Директор	Методсовет, педсовет
Фронтальный	Подготовка здания школы, учебных кабинетов, прилегающей территории к новому учебному году	Выполнение требований охраны труда, здоровья и жизни учащихся и сотрудников, подготовка к работе в осенне-зимний период	4 неделя	Директор	Заседание комиссии по проверке готовности к работе в осенне-зимний период
сентябрь					
Обзорный	Проверка готовности учебных кабинетов к новому учебному году:	Выполнение инструкций по охране труда, здоровья и жизни детей	1-я неделя	Комиссия по охране труда	Заседание комиссии по охране труда
	Организация работ по самообследованию	Соответствие учебным программам, уровень учебно-	сентябрь-апрель	Директор, зав. отделениями,	Отчет по самообследованию

		воспитательной и творческой деятельности, материально-технический уровень, показатели деятельности за отчетный период		классные руководители	ю
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------	---

Тематический	Школьная документация: Проверка индивидуальных планов учащихся Проверка классных журналов (ежемесячно)	Правильность и своевременность заполнения	17-19 числа IX, XII, V ме с. 20-23 числа	Зав. отделами Зам. директора по УВР	Индивидуальное собеседование с классными руководителями
	Сбор и проверка отчетов по проведению классных мероприятий (ежемесячно)	Работа классных руководителей по плану и своевременность отчета	до 25 числа	Зам. директора по ВР	Индивидуальное собеседование с классными руководителями
Предупредительный	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности молодых специалистов и вновь пришедших учителей	Получение информации об учителях	3-я неделя	Руководство школы	Индивидуальные беседы
	Составление штатного расписания и тарификации преподавателей и тех.персонала	Распределение нагрузки преподавателей и тех.персонала	до 20 числа	Руководство школы	Бухгалтерия

октябрь

Тематический	Посещение уроков. Технический зачет по отделениям (ОНИ, фортепиано). Выставка художественных работ учащихся художественного отделения	Изучение адаптации учащихся после каникул	В течение месяца	Директор	Аналитическая справка
	Индивидуальная работа с одаренными детьми. Подготовка к зональным и республиканским конкурсам	Выявление учащихся, способных участвовать в конкурсах городского, зонального, республиканского, международного масштабов	3-4 неделя	Заведующие отделениями	Педагогический совет, заседания отделов
Фронтальный	Ход аттестации преподавателей,	Изучение профессионального и	3-я неделя	Руководство	График

	подавших заявления на I и высшую квалификационные категории	методического мастерства педагогов, подготовка к аттестации		школы	прохождения аттестации
ноябрь					
Тематический	Выполнение образовательной программы школы на 1 четверть	Корректировка календарно-тематического планирования	1-я неделя	Директор, Зав. отделами	Педагогический совет
	Итоги успеваемости за 1 четверть (результаты проверки классных журналов, отчеты классных руководителей)	Корректировка процесса обучения	1-я неделя	Руководство школы	Педагогический совет. Отчет преподавателей
	Подготовка учащихся к конкурсам	Изучение работы педагогов с одаренными детьми	Ноябрь-декабрь	Директор	Педагогический совет
декабрь					
Тематический	Академические концерты по отделениям. Просмотр художественных работ учащихся художественного отделения	Выявление уровня знаний учащихся	3-я неделя	Директор	Педагогический совет
	Итоги II полугодия и подготовка к проведению педагогического совета	Подведение итогов II полугодия и выявление качества знаний учащихся, перспективный план дальнейшей работы школы	4-я неделя	Руководство школы	Педагогический совет
	Проведение общешкольного родительского собрания по итогам II полугодия	Соответствие качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов и запросов родителей	4-я неделя	Руководство школы	Общешкольное родительское собрание
	Проведение классных родительских собраний	Выявление результатов работы класса, родительского спроса	4-я неделя	Преподаватели, Зам.директора по УВР	Классное родительское собрание
	Организация зимних каникул	Вовлечение подростков на время каникул в досуговую деятельность	4-я неделя, 31 декабря – 14 января	Преподаватели, Зам.директора по УВР	Педагогический совет
Обзорный	Составление графиков отпусков учителей в летний период	Состояние трудовой дисциплины. Контроль за дисциплиной педагогического состава	3-я неделя	Руководство школы	Административное совещание

январь					
Тематический	Проверка выполнения программ и качества проведения занятий с учащимися	Выявление результативности работы	3-4 недели	Зам.директора по УВР	Административное совещание
Персональный	Изучение системы работы учителей	Обобщение и распространение передового опыта	январь-апрель	Директор, зав.отделением и	Творческий отчет
	Взаимопосещение уроков учителями	Выявление затруднений в педагогической практике	январь-май	Зав.отделением и.	Анализ и самоанализ уроков, совещания отделов
Предупредительный	Работа по охране жизни и здоровья детей	Состояние техники безопасности и охраны	январь	Директор	Административное совещание
февраль					
Тематический	Проведение технических зачетов по отделам	Выполнение учебной программы	2-я неделя	Зав. отделами	Справка
Класно-обобщающий	Состояние учебно-воспитательного процесса в выпускных классах	Соответствие содержания и качества подготовки требованиям образовательных стандартов	2-я неделя	Директор	Справка преподавателей
март					
Тематический	Проведение педсовета, проверка журналов, прием отчетов по итогам III четверти	Выявление результативности работы	3-4 недели	Директор	Педсовет
	Проведение родительских собраний по классам (знакомство родителей с положением об итоговой аттестации выпускников (5, 7,8 классы музыкального исполнительства, 5 класс изобразительного искусства)	Предъявление единых требований к учащимся	3-я неделя	Директор	Справка

апрель					
Обзорный	Подведение итогов самообследования	Соответствие учебным программам, уровень учебно-воспитательной и творческой деятельности, материально-технический уровень, показатели деятельности за отчетный период	до 20 апреля	Директор	Отчет о самообследовании
Тематический	Составление графика проведения академических концертов, контрольных уроков по теоретическим дисциплинам, просмотров работ учащихся художественного отделения, выпускных экзаменов и т.д.	Соответствие учебным программам	1-я неделя	Директор	Заседание методического совета
Фронтальный	Подготовка к проведению отчетных концертов отделов	Выявление творческого результата работы школы	4-я неделя	Зам.директора по УВР, Зав. отделами	Отчетный концерт
май					
Фронтальный	Академические концерты, выпускные экзамены, просмотры, отчетные концерты классов	Соответствие качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов	2-3 недели	Директор	Педагогический совет
Тематический	Сохранность школьных помещений, инвентаря, музыкальных инструментов	Соответствие нормативам	4 неделя	Руководство школы	Административное совещание
	Результаты образования по итогам учебного года	Анализ результатов образования; выявление проблем, планирование на следующий учебный год		Директор, Зав. отделами.	Педагогический совет
	Подготовка итогового родительского собрания, выпускного вечера	Подведение итогов учебного года	25-30 мая	Руководство школы	Родительское собрание
	Организация летних каникул	Вовлечение подростков на время каникул в досуговую деятельность	25-30 мая	Зам. директора по УВР	Педагогический совет, административные совещания

ИЮНЬ					
Тематический	Заполнение и проверка индивидуальных планов учащихся, проверка журналов	Правильность и своевременность заполнения	1-я неделя	Зам. директора по УВР, Зав. отделами	Справка
	Приемные экзамены для вновь поступающих в школу детей	Работа с контингентом школы	1-10 июня	Директор	Приказ по школе
	Годовой отчет школы по итогам учебного года	Выполнение образовательной программы школы	1-10 июня	Руководство школы	РУМЦ по образованию
Обзорный	Подготовка школы к ремонту	Состояние санитарно-гигиенических норм помещений, где занимаются дети	июнь-июль	Директор	Административное совещание
ИЮЛЬ					
Обзорный	Ремонт школы	Состояние санитарно-гигиенических норм помещений, где занимаются дети	в течение месяца	Директор	Паспорт готовности